
	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

ПОЛОЖЕННЯ
про кафедру фізики і хімії твердого тіла
Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника


м. Івано-Франківськ
2023 р.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника

ВНЕСЕНО кафедрою фізики і хімії твердого тіла фізико-технічного факультету
2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 27 червня 2023 р. № 6
3. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 29 грудня 2023 р. № 1101
4. УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ Положення про кафедру фізики і хімії твердого тіла ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», схваленого вченою радою фізико-технічного факультету від 29 листопада 2018 р., протокол № 3 (редакція 1)

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про кафедру фізики і хімії твердого тіла фізико-технічного факультету Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статуту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, затвердженого Міністерством освіти і науки України від 29 грудня 2021 р., та Положення про фізико-технічний факультет Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

1.2. У Положенні застосовуються терміни і поняття:

кафедра – базовий структурний підрозділ університету, факультету інституту, що провадить освітню, методичну та/або наукову діяльність за певною спеціальністю (спеціалізацією) чи міжгалузеву групою спеціальностей, до складу якого входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менш як три з них мають науковий ступінь або вчене (почесне) звання;

науково-педагогічні працівники – особи, які за основним місцем роботи у закладах вищої освіти провадять навчальну, методичну, наукову (науково-технічну, мистецьку) та організаційну діяльність;


навчальна лабораторія (кабінет) кафедри – підрозділ кафедри, який забезпечує проведення лабораторно-практичних занять із дисциплін відповідно до вимог освітніх програм.

1.3. Кафедра створюється за умов, якщо до її складу входить не менше п'яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менше ніж три з яких мають науковий ступінь або вчене звання. Рішення про створення кафедри прийняла Вчена рада університету. На підставі цього рішення ректор видав наказ про створення кафедри.

Кафедра фізики і хімії твердого тіла є випусковою для спеціальностей 105 «Прикладна фізика та наноматеріали» за першим (бакалаврським) рівнем, 105 «Прикладна фізика та наноматеріали» за другим (магістерським) рівнем та 104 «Фізика та астрономія» за третім (науково-освітнім) рівнем підготовки доктора філософії.

1.4. У своїй діяльності кафедра керується нормативно-правовими актами України, Статутом Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, Положенням про фізико-технічний факультет та цим Положенням, яке схвалюється Вченою радою університету та вводиться в дію наказом ректора

1.5. Кафедра має право на прийняття самостійних рішень і висновків у межах своєї компетенції, якщо вони не суперечать чинному законодавству,

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

Статуту Університету, Положенню про фізико-технічний факультет та цьому Положенню.


1.6. Керівництво кафедрою фізики і хімії твердого здійснює завідувач, який має науковий ступінь (доктора наук, кандидата наук, доктора філософії) та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри, стаж науково-педагогічної (наукової) роботи не менше восьми років. Завідувач кафедри не може одночасно займати дві або більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій в університеті, окрім виконання усіх видів робіт на громадських засадах.

Завідувач кафедри обирається згідно з «Положенням про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників» на цю посаду за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій конкурсної комісії університету, трудового колективу факультету (навчально-наукового інституту) та кафедри і не може перебувати на посаді більше двох строків. Ректор університету укладає із завідувачем кафедри контракт.

1.7. Завідувач кафедри фізики і хімії твердого тіла організовує роботу кафедри, забезпечує організацію освітнього процесу, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів, несе відповідальність за виконання покладених на нього завдань. Завідувач кафедри підпорядковується ректору, декану факультету і здійснює керівництво кафедрою в тісному контакті з трудовим колективом і громадськими організаціями. Завідувач кафедри забезпечує належний рівень і організацію навчальної, наукової, методичної і виховної роботи, підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедри, контролює відповідність науково-педагогічних працівників Ліцензійним вимогам до провадження освітньої діяльності, дотримання правил внутрішнього розпорядку, заходів цивільного захисту, пожежної безпеки, виробничої санітарії, трудової дисципліни, створення безпечних та нешкідливих умов праці членів кафедри.

1.8. До складу кафедри фізики і хімії твердого тіла входять навчальні лабораторії, необхідні для виконання покладених завдань:

- Лабораторія молекулярної фізики і термодинаміки;
- Лабораторія атомної і ядерної фізики;
- Лабораторія фізики твердого тіла і напівпровідникових приладів;
- Лабораторія фотоелектрики;
- Лабораторія технології тонких плівок та електронної мікроскопії;
- Лабораторія діагностики термоелектричних матеріалів та елементів;
- Лабораторія кінетичних явищ у напівпровідниках;
- Лабораторія квантово-хімічних розрахунків;

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

- Лабораторія Х-променевого спектрального і структурного аналізу;
- Лабораторія технології термоелектричних матеріалів;
- Лабораторія синтезу напівпровідників;
- Лабораторія моделювання дефектів у кристалах.

1.9. Робота кафедри здійснюється відповідно до навчальних планів і планів наукової роботи, ухвалених кафедрою та вченими радами університету, факультету.

1.10. Оцінка рівня навчальної та наукової роботи кафедри дається на основі експертного висновку комісії вчених рад університету, факультету під час щорічного звіту завідувача кафедри на засіданні вченої ради факультету.

1.11. До складу кафедри фізики і хімії твердого тіла входять науково-педагогічні та наукові працівники, навчально-допоміжний персонал, інші працівники, які забезпечують діяльність кафедри.

1.12. Рішення з основних питань навчально-наукової роботи кафедри приймаються на її засіданнях. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше половини працівників кафедри, крім працівників, які працюють на умовах зовнішнього сумісництва, за умови 2/3 присутніх.

1.13. У голосуванні з питань рекомендації на посаду наукових працівників, атестації наукових співробітників бере участь лише науково-педагогічний та науковий склад кафедри. У таємному голосуванні з питань рекомендації на посаду науково-педагогічних працівників бере участь весь колектив кафедри, крім працівників, які працюють на умовах сумісництва.


1.14. Якщо на кафедрі кількість викладачів перевищує 15 осіб, то штатним розписом може передбачатися посада заступника завідувача кафедри, який діє в межах посадових повноважень і здійснює керівництво кафедрою на період відсутності її завідувача.

1.15. У структурі кафедри може бути створений підрозділ, який буде відповідати за реалізацію освітньо-наукових магістерських програм та програм PhD.

1.16. Кафедра забезпечує ведення документації з організації навчального процесу та науково-дослідної роботи.

1.17. Робота кафедри фізики і хімії твердого ґрунтується на принципах науковості, саморозвитку, гуманізму, демократизму, наступності, персональної і колективної відповідальності, колегіальності та гласності обговорення питань, що віднесені до її компетенції.


1.18. Кафедра створюється, реорганізовується і ліквідується наказом ректора на підставі рішення Вченої ради університету за поданням вченої ради факультету.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ КАФЕДРИ

2.1. Основними завданнями кафедри є:

- організація та проведення навчального процесу за певними формами навчання (денна, заочна, дистанційна), формами організації навчального процесу (навчальні заняття, самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи) і видами навчальних занять (лекції, практичні та лабораторні заняття, комп'ютерні практикуми, семінарські та індивідуальні заняття, консультації тощо) з навчальних дисциплін кафедри відповідно до навчального плану певної освітньої програми і силабусів навчальних дисциплін;
- забезпечення високої якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти та нормативних документів з організації освітнього процесу;
- підготовка висококваліфікованих фахівців, які володіють глибокими теоретичними і прикладними знаннями та здатні використовувати їх у своїй подальшій професійній діяльності;
- реалізація освітньо-професійних програм, в тому числі підвищення кваліфікації фахівців;
- вироблення єдиної концепції втілення змісту освіти за дисциплінами, що викладаються кафедрою;
- організація та здійснення на належному науковому і методичному рівнях освітнього процесу в групових та індивідуальних формах роботи;
- розробка й затвердження засобів діагностики рівня знань згідно з єдиними критеріями оцінювання;
- здійснення поточного й підсумкового контролю якості знань через проведення екзаменаційних сесій, підсумкових атестацій, захисту курсових, дипломних і магістерських робіт, інших видів контрольних заходів;
- підготовка й систематичне оновлення методичного забезпечення освітньої діяльності з навчальних дисциплін, що викладаються кафедрою;
- виховання майбутнього фахівця, формування громадянської позиції щодо оцінки суспільних явищ, забезпечення прав і свобод людини та громадянина;
- організація виконання та здійснення контролю за прийнятими рішеннями з питань забезпечення навчально-виховного процесу;
- організація і створення умов для наукової роботи працівників кафедри, зокрема, розробки нових наукових напрямків та участь у державних та міждержавних наукових програмах, у комплексних міжкафедральних, міжфакультетських, міжуніверситетських наукових дослідженнях;
- керівництво науково-дослідною роботою здобувачів освіти, організація

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

роботи наукових гуртків, проведення олімпіад, конкурсів за профілем діяльності кафедри;

- організація педагогічного контролю науково-педагогічної діяльності шляхом проведення й подальшого обговорення на засіданнях кафедри відкритих занять, контрольних і взаємних відвідувань;

- збір та узагальнення передового досвіду, здобутого викладачами кафедри під час проведення занять і позанавчальної роботи;

- виконання планів щодо підвищення кваліфікації викладачів, їх стажування у практичних підрозділах, організація наставництва;

- участь у підготовці наукових і науково-педагогічних працівників через магістратуру й аспірантуру;

- керівництво підготовкою дисертації на здобуття наукових ступенів доктора філософії, консультацій докторантів, рецензування, обговорення представлених досліджень на засіданнях кафедри та міжкафедральних семінарах;

- підготовка відгуків на дисертації, автореферати дисертацій та інші наукові чи методичні праці за профілем кафедри, що надійшли до університету;

- організація взаємодії з іншими закладами освіти, проведення спільних засідань кафедр, круглих столів, підготовка і видання наукової та навчально-методичної літератури;

- виконання планів міжнародного співробітництва університету або факультету із зарубіжними партнерами в галузі навчально-методичної та наукової роботи відповідно до угод, що укладаються університетом або за його дорученням факультетом;

- висунення пропозицій щодо присвоєння вчених звань професора і доцента працівникам кафедри;

- здійснення експертної діяльності щодо підготовки документів, за дорученням Міністерства освіти і науки України;

- внесення пропозицій щодо подання заявок на отримання авторських свідоцтв на винахід;


- рецензування наукових праць і навчальних видань, комп'ютерних і мультимедійних програм за профілем кафедри;

- внесення пропозицій щодо участі у виставках (міжнародних, загальнодержавних, регіональних, університетських);

- розробка відповідних документів щодо науково-методичного забезпечення освітньої та наукової діяльності закладів вищої освіти України;

- сприяння відродженню, збереженню та пропагуванню національних наукових надбань і традицій;

- організація та проведення методичних, науково-методичних та наукових


	<p style="text-align: center;">ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	<p style="text-align: center;">КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА</p>	Редакція 2

семінарів, конференцій тощо;

- організація співпраці з кафедрами, які викладають навчальні дисципліни, що забезпечують навчальний процес кафедри
- організація висвітлення результатів діяльності кафедри на інформаційних стендах і в засобах інформації;
- організація, створення, наповнення і оновлення вебсайту кафедри та інших інформаційних ресурсів, які створені для висвітлення та супроводження діяльності кафедри в мережі Інтернет;
- організація навчально-наукової комунікації науково-педагогічних працівників зі студентами через вебсайт кафедри;
- визначення рейтингу науково-педагогічних працівників кафедри;
- збереження та розвиток університетських наукових і науково-педагогічних шкіл, адекватне використання наукового та науково-методичного потенціалу професорів і провідних доцентів;
- створення належних умов праці, сприяння відпочинку та оздоровлення членів кафедри, аспірантів, докторантів;
- формування та підтримка у належному стані якісного кадрового складу кафедри, що відповідає акредитаційним та ліцензійним вимогам;
- проведення спеціальних занять для учнів закладів загальної середньої освіти, професійно-технічних навчальних закладів з профорієнтаційною метою;
- проведення профорієнтаційних заходів серед учнівської молоді для популяризації освітніх програм кафедри.

2.2. Оскільки у складі кафедри фізики і хімії є гаранті освітніх програм, то до завдань кафедри додаються:

- координація діяльності всіх кафедр, що забезпечують спеціальну фахову підготовку здобувачів вищої освіти;
- розробка пропозицій щодо професіограм, комплексних кваліфікаційних характеристик, комплексних кваліфікаційних завдань за освітньою програмою;
- підготовка ліцензійних та акредитаційних справ з освітніх програм;
- розробка та оновлення освітніх програм, навчальних і робочих навчальних планів спільно з іншими кафедрами, які формують кадрове забезпечення освітнього процесу за відповідною освітньою програмою;
- затвердження програм до підсумкової атестації, тематики магістерських, дипломних і кваліфікаційних робіт (проектів);
- участь у роботі відбіркових, предметних, атестаційних комісій з прийому вступників на відповідні освітні програми;
- організація практик і стажування, їх захист в установленому порядку;
- сприяння працевлаштуванню випускників через взаємодію з роботодавцями;

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

- організація комунікації з випускниками та участь у дослідженні роботи випускників, рівня їх теоретичної і практичної підготовки, кар'єрного росту;
- залучення провідних вчених до проведення занять, контролю знань студентів, участі у роботі екзаменаційних комісій;
- координація та забезпечення підготовки дипломних, магістерських робіт;
- забезпечення підготовки та проведення підсумкової атестації.

2.3. Завдання кафедри фізики і хімії твердого тіла виконуються шляхом інтеграції навчання і практики, повного та ефективного застосування всіх елементів навчально-виховного процесу із урахуванням та використанням можливостей сучасних інформаційних технологій.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ КАФЕДРИ

3.1. Діяльність кафедри організовується та здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту» і «Про вищу освіту», Статуту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та Положення про фізико-технічний факультет, до складу якого входить кафедра, нормативних актів Міністерства освіти і науки України, а також цього Положення.

3.2. Діяльність кафедри здійснюється на підставі щорічного плану роботи кафедри, що охоплює напрямки й завдання, зазначені в п.2 цього Положення. План роботи кафедри обговорюється та затверджується на її засіданні, як правило перед початком нового навчального року.


3.3. Основні питання діяльності кафедри обговорюються на засіданні кафедри, рішення якого є обов'язковим для виконання її співробітниками.

3.4. Засідання кафедри проводяться не рідше ніж один раз на місяць.

3.5. У засіданні кафедри беруть участь науково-педагогічні та наукові працівники кафедри. Засідання кафедри оформлюється протоколом, який підписується завідувачем кафедри (за відсутності завідувача – його заступником) і секретарем кафедри.

3.5. Засідання кафедри оформляється протоколом, який підписується завідувачем кафедри (за відсутності завідувача – особа, яка заміняє) і секретарем засідання кафедри.

3.6. На засідання кафедри можуть бути запрошені інші працівники кафедри, а також працівники інших кафедр і закладів вищої освіти, підприємств, установ та організацій.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КАФЕДРИ

4.1. Кафедра має право у порядку, передбаченому законодавством, залучати до навчального процесу провідних учених.

4.2. У сфері навчальної роботи кафедри:

- розробляє тематику і програми навчальних нормативних і вибіркових дисциплін;

- визначає тематику, організовує керівництво бакалаврськими та магістерськими випускними роботами студентів;

- здійснює контроль за навчанням здобувачів освіти;

- несе відповідальність за проведення навчально-виховної, методичної роботи, здійснення наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності, соціальний захист трудового колективу та ветеранів праці, які працюють або працювали на кафедрі.

4.3. У сфері науково-дослідної роботи кафедри:

- надає пропозиції щодо планів наукових досліджень, визначення тематики, форм і методів їх проведення та впровадження результатів у навчальний процес;

- визначає обсяги і форми здійснення госпдоговірних робіт, виходячи з потреб замовників і можливостей кафедри;

- забезпечує складання, за погодженням із замовником, кошторису витрат, у тому числі частки фонду заробітної плати;

- залучає сумісників (науково-педагогічних працівників, наукових співробітників, аспірантів, студентів, допоміжний персонал) для виконання науково-дослідних робіт у межах встановленого фонду оплати праці.

4.4. Завідувач кафедри фізики і хімії твердого тіла:

- організовує та координує діяльність кафедри;

- визначає функціональні обов'язки та спільно з гарантами освітніх програм педагогічне навантаження членів кафедри;


- подає керівництву університету, факультету, інституту свої пропозиції щодо прийняття на роботу, звільнення й переміщення співробітників та залучення на умовах сумісництва інших працівників;

- здійснює контроль за веденням навчальної, виховної, науково-дослідної роботи членами кафедри;

- подає керівництву університету, факультету, інституту пропозиції щодо морального та матеріального заохочення співробітників кафедри, а також щодо застосування заходів дисциплінарного впливу;

- вирішує інші питання відповідно до завдань кафедри;

- несе відповідальність за результати діяльності кафедри, стан трудової дисципліни.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2


5. ДОКУМЕНТАЦІЯ

5.1. Документація навчально-організаційного забезпечення:

- Положення про кафедру;
- посадові інструкції працівників кафедри;
- штатний розпис кафедри;
- графіки щорічних відпусток працівників кафедри;
- графіки навчального процесу за всіма формами навчання;
- план роботи кафедри;
- дані для розрахунку обсягу навчальної роботи кафедри на поточний рік (від підрозділів-замовників навчання);
- розрахунок обсягу навчального навантаження кафедри на поточний рік;
- картки обсягу навчального навантаження науково-педагогічних працівників кафедри на поточний навчальний рік;
- звіт про виконання навчального навантаження науково-педагогічними працівниками кафедри за попередній навчальний рік;
- індивідуальні плани роботи викладачів;
- графік підвищення кваліфікації викладачів;
- графік роботи лабораторій кафедри;
- графік консультацій викладачів;
- протоколи засідань кафедри, зокрема документація, яка стосується виборів науково-педагогічних працівників.
- звіт кафедри про роботу за минулий навчальний рік;
- журнал обліку замін навчальних занять викладачами кафедри;
- курсові проєкти (роботи), дипломні проєкти (роботи) відповідно до «Інструкції з обліку та зберігання дипломних (курскових) проєктів (робіт) в університеті», якщо на кафедрі реалізується освітня програма, гарантом якої є штатний працівник кафедри.

5.2. Навчально-методична документація:

- силабуси навчальних дисциплін кафедри;
- інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних, лабораторних занять, комп'ютерного практикуму та самостійної роботи студентів з навчальних дисциплін, індивідуальних завдань (курскових і дипломних робіт (проєктів), розрахунково-графічних робіт тощо);
- індивідуальні семестрові завдання з навчальних дисциплін, у тому числі тематика курсових проєктів і робіт;
- комплект контрольних завдань з навчальних дисциплін для перевірки рівня засвоєння здобувачами вищої освіти навчального матеріалу (електронні чи друковані версії);
- екзаменаційні білети та/або комплект контрольних завдань для

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

семестрового контролю з навчальних дисциплін;

- освітні програми, навчальні й робочі навчальні плани підготовки фахівців за відповідними освітніми програмами, гарантами яких є штатні працівники кафедри;

- наскрізні програми практик і програми практик, якщо кафедра забезпечує такий вид діяльності;

- програми підсумкової атестації (за їх наявності), якщо кафедра організовує і реалізовує її;

- накази про закріплення за студентами тем дипломних проєктів (робіт);

- вимоги до випускних робіт здобувачів освіти;

- графік самостійної роботи студентів (виконання контрольних робіт, здавання домашніх завдань, курсових проєктів та ін.);

- електронні посібники, хрестоматії, тестові завдання (можуть бути у вигляді посилань на електронні ресурси бібліотеки);


- у разі необхідності, інші документи за рішенням кафедри.

6. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ЗМІН ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про кафедру фізики і хімії твердого тіла розглядається Науково-методичною радою університету, ухвалюється Вченою радою університету та вводиться у дію наказом ректора.

6.2. Фізико-технічний факультет може пропонувати зміни та доповнення до цього Положення.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються Науково-методичною радою університету, ухвалюються Вченою радою університету та вводяться у дію наказом ректора.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	06.10.02-01:2023
	КАФЕДРА ФІЗИКИ І ХІМІЇ ТВЕРДОГО ТІЛА	Редакція 2

РЕКВІЗИТИ ДОКУМЕНТА

ВНЕСЕНО

кафедрою фізики і хімії твердого тіла
фізико-технічного факультету

РОЗРОБНИКИ:

*Никируй
Любомир Іванович*

завідувач кафедри фізики і хімії твердого тіла,
кандидат фізико-математичних наук, професор