	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	02-07.42:2024
	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ	Редакція 2

ПОЛОЖЕННЯ
про електронну відомість у Прикарпатському
національному університеті імені Василя Стефаника


м. Івано-Франківськ
2024 рік

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.42:2024
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 2

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника

ВНЕСЕНО Навчально-методичним відділом
2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 30 квітня 2024 р. № 05
3. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
від 17 травня 2024 р. № 364
4. УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ Положення про електронну відомість у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», схваленого Вченою радою університету від 28 грудня 2021 р., протокол № 11 та введеного в дію наказом ректора від 06 січня 2022 р. № 11 (редакція 1)

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.42:2024
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 2


1. Загальні положення

Положення про електронну відомість у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника розроблене відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про освіту», Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (затвердженого Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол № 6 від 27 червня 2023 р.), Положення про моніторинг якості рівня знань здобувачі вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (затвердженого Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол № 4 від 25 квітня 2023 р.), Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (затвердженого Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол № 4 від 25 квітня 2023 р.).

Електронна відомість обліку успішності – один з обов'язкових документів навчального структурного підрозділу, який є складовою організаційного забезпечення навчального процесу.

Електронна відомість обліку успішності реалізована у вигляді програмного забезпечення на основі вебтехнологій у рамках університетської системи DIS-портал (адреса в інтернеті webportal.pnu.edu.ua) і має взаємооднозначний зв'язок з електронним журналом із відповідної навчальної дисципліни на відповідних курсах та спеціальності.

Електронна відомість вводиться у всіх навчальних структурних підрозділах університету. В електронній відомості відображаються результати підсумкового контролю знань здобувачів освіти.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.42:2024
	<p>НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 2

2. Порядок створення та ведення відомості

Шаблон електронної відомості автоматично генерується програмними засобами університетської системи DIS-портал у межах конкретного електронного журналу. Заповнення відомості викладачі здійснюють особисто відразу після завершення підсумкового контролю знань, а саме:

- семестрові та залікові оцінки в день, коли було проведено останнє аудиторне заняття;
- оцінка за усний екзамен у день проведення екзамену;
- оцінка за письмовий екзамен наступного після проведення екзамену дня;
- оцінки за курсові, дипломні роботи (проекти) та практику в день захисту.

Про факт заповнення відомості викладачі повідомляють деканат факультету / дирекцію навчально-наукового інституту / навчальну частину коледжу. Відповідальність за своєчасне заповнення та достовірність введеної у відомість інформації несуть викладачі.

До електронної відомості вносяться результати семестрового підсумкового контролю (іспит, залік, семестрова оцінка, оцінка за курсові / дипломні роботи (проекти), оцінка за практику, результати підсумкової атестації) за 100-бальною шкалою, яка відповідає національній шкалі – “відмінно”, “добре”, “задовільно”, “незадовільно” (“зараховано”, “незараховано”) та шкалі ECTS.


Неявка здобувача фіксується у стовпці оцінки відміткою “н/н”.

Електронна відомість у системі DIS-портал містить такі основні реквізити:

- назву навчальної дисципліни;
- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) здобувачів;
- семестровий підсумковий контроль;
- оцінка за 100-бальною шкалою;
- оцінка за шкалою ECTS;
- дата виставлення оцінки;
- електронний підпис викладача(-ів), що заповнює(-ють) відомість.

Також сторінка електронної відомості містить інструкцію щодо роботи з електронними відомостями.

Такі зазначення реквізитів як “назва навчальної дисципліни”, “прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) здобувачів” та “семестровий підсумковий

	<p align="center">ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	<p align="center">02-07.42:2024</p>
	<p align="center">НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	<p align="center">Редакція 2</p>

контроль” автоматично переносяться з відповідного електронного журналу, “оцінка за 100-бальною шкалою”, “дата виставлення оцінки” та “підпис” вносяться викладачем (викладачами), а “оцінка за шкалою ECTS” обчислюється за результатами введеної оцінки за 100-бальною шкалою.

В електронних відомостях відключено режим автозбереження та всі дані надсилаються на сервер тільки після активної дії – натисканні кнопки “Зберегти зміни”. А тому навіть після заповнення лише окремих атрибутів дані слід зберегти на сервері (кількість операцій збереження не обмежується).

Викладач повинен підписати результати всіх оцінених ним здобувачів освіти електронним цифровим підписом (ЕЦП). До інтегрування в систему DIS-портал ЕЦП в якості підпису використовується корпоративний обліковий запис у домені rnu.edu.ua. Підписання результатів всіх оцінених викладачем здобувачів освіти за допомогою ЕЦП або корпоративного облікового запису в домені rnu.edu.ua прирівнюється до здачі викладачем заповненої відомості в дирекцію / деканат.

При збереженні даних для здобувачів освіти із заповненими оцінкою, датою та підписом блокуються будь-які подальші зміни даних цих здобувачів, про що свідчить позначка у вигляді червоного замка біля підпису викладача.

При збереженні даних система автоматично визначає тих здобувачів, які не отримали позитивного результату, та формує наступний етап ліквідації заборгованості (Талон 2, Талон К).

При виникненні виробничої необхідності внесення корективів у занесені та підписані до відомості оцінки, викладач може звернутися до ректора (уповноваженого проректора) із заявою про потребу відкликання підпису, у якій вказуються прізвища, імена, та по батькові (за наявності) здобувачів освіти і детальний опис причин, які викликали таку виробничу необхідність. Змінити статус підпису (підписати / зняти) може уповноважений працівник деканату / дирекції окремо для кожного здобувача освіти у відповідній клітинці до збереження результатів після позитивного розгляду заяви.

	<p align="center">ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	02-07.42:2024
	<p align="center">НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ</p>	Редакція 2

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН

№	Номер аркуша			Підстава для внесення змін	Дата внесення змін	ПІБ відповідального за внесення змін
	зміненого	нового	вилученого			
1	Увесь текст положення			Рішення Вченої ради університету		Солонець І.Ф.

	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	02-07.42:2024
	НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ВІДДІЛ	Редакція 2

РЕКВІЗИТИ ДОКУМЕНТА

ВНЕСЕНО

Навчально-методичним відділом
Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника

РОЗРОБНИКИ:

проректор з науково-педагогічної роботи Шарин С. В.,
начальник навчально-методичного відділу Солонець І. Ф.